

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
“Троицко-Урайская основная общеобразовательная школа” Рыбно-
Слободского муниципального района Республики Татарстан**

Принято на заседании
педагогического совета (протокол
№ от _____ года)
Введено в действие приказом №
от _____
Директор школы
Мухаммаджанов Р.М.

**Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогов
МБОУ «Троицко – Урайская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, разработанного в соответствии с Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан», Трудового Кодекса Российской Федерации и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- учитель;
- педагог дополнительного образования;
- педагог – организатор;
- библиотекарь

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, Попечительского совета, руководителей ШМО, членов профкома.

2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором образовательного учреждения и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.8. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку

показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются следующие отчетные периоды:

- 1 –май, июнь, июль, август – итоги учебного года (*выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря*);
- 2- сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь – итоги первой и второй четверти (*выплаты производятся с 1 января по 1 мая*);
- 3- январь, февраль, март, апрель – итоги третьей четверти, предметных олимпиад, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни образовательного учреждения (*выплаты производятся с 1 мая по 31 августа*)

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода;
- 13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.16. Количество баллов одного педагога не должно превышать:

- учитель - 60 баллов;
- педагог-организатор – 50 баллов;
- преподаватель-организатор ОБЖ-50 баллов;
- педагог дополнительного образования -50 баллов

2.17. В случае не согласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.19. В случае не согласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в КТС образовательного учреждения.

3. Критерии оценки деятельности педагогов.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
Учитель									
1	Успеваемость обучающихся по итогам государственной итоговой аттестации и/или независимого оценивания образовательных результатов в зависимости от вида образовательного учреждения	%	90-100	0 - 10	годовая	<p>$(A/B) * 100\%$, где А - число учащихся, справившихся с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой без неудовлетворительных оценок, В - общая численность обучающихся.</p> <p>100% - 10 б 90 – 95 % - 5 б</p> <p>95 – 99 % - 7 б менее 90 % - 0 б</p> <p>Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образованием</p>			
2	Качество знаний обучающихся: по итогам итоговой аттестации	%	40 - 100	0 - 10		<p>$(A/B) * 100\% * K$, где А - (число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием,</p>			

	и/или независимого оценивания образовательных результатов				годовая	<p>годовой контрольной работой у конкретного учителя), В - общая численность обучающихся по предмету; К – коэффициент группы сложности предметов.</p> <p>Для учителей русского языка и литературы, татарского языка и литературы, математики, родного языка, иностранного языка, математики, физики химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, права, биологии географии , экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки. изобразительного искусства, черчения, ОБЖ) устанавливается коэффициент (К) = 0,5; (3-я группа сложности)</p> <p>Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования</p>			
3	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов	единиц	0-3	0-3	годовая	При подготовке в отчетный период учащихся – победителей, призеров, дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов			

	предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету					федерального уровня начисляется 3 балла; республиканского уровня - 2 балла; межрегионального (межрайонного) уровня – 1 балла; муниципального уровня – 0,5 балла, при отсутствии успешных результатов – 0 баллов. Наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы			
4	Организация внеклассной работы по предмету	единиц	0–3	0-3	Полугодовая	При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности в отчетный период, начисляется 3 балла, при отсутствии мероприятий – 0 баллов План воспитательной работы, программы мероприятий, отчет учителя			
5	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	единиц	0-4	0-4	годовая	Отсутствие случаев детского травматизма, несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса – 4 балла, наличие указанных случаев – 0 баллов Журнал регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты (ф. Н-2)			
6	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	единиц	0-4	0-4	годовая	За участие учителя в отчетный период в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях; республиканского уровня - 4 баллов; муниципального уровня – 3 балла, при неучастии – 0 баллов			

						Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы			
7	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта.	единиц	0-3	0-3	годовая	При наличии у учителя в отчетный период открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта в рамках методических мероприятий федерального уровня начисляется - 3 баллов; республиканского уровня - 2 балла; муниципального уровня –1 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - 0 баллов План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий			
8	Активное участие в программе «Электронное образование в Республике Татарстан»	единиц	0-7	0-7	годовая	При постоянном ведении электронных журналов, дневников и использовании ЦОР – 7 баллов, при отсутствии – 0 баллов			
9	Соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины	единиц	0-4	0-4	полугодовая	При отсутствии замечаний – 4 баллов, при наличии замечаний – 0 баллов			
10	Активное участие педагога в методической и экспертной работе, организации ЕГЭ, ЕРЭ, ГИА	единиц	0-3	0-3	полугодовая	баллы суммируются ➤ участие педагога в аттестации педагогических кадров в качестве эксперта - 3 балла ➤ участие педагога в организации и ЕГЭ на районном уровне - 2 балла			
11	Участие педагога в организации отдыха детей и ремонте		0-3	0-3		баллы не суммируются ➤ работа в летнем пришкольном лагере в качестве педагога - 2			

	школы					балла, ➤ работа начальником лагеря -3 балла;			
12	Внедрение здоровьесберегающих технологий		0-1	0-1		Проведение с обучающимися оздоровительных мероприятий - 1 балл (при наличии подтверждающих материалов)			
13	Профсоюзная работа (председателю, членам профкома, уполномоченным по охране труда)		0-3	0-3		От 0 до 20 чел. работающих – 1 балл; от 20 до 40 -2 балла; от 40 и выше – 3 балла			
14	Участие учителей в спортивных соревнованиях		0-2	0-2		Выступление в команде – 1 балл Призовое командное место – 2 балла			
	итоги								

- библиотекарь

№	Критерии	Показатели	Расчёт показателя	Шкала	Максимальное число баллов по критериям
1	Формирование библиотечного фонда	Пополнение фонда библиотеки. Оформление подписки на периодические издания. Формирование общешкольного заказа на учебники	Наличие/отсутствие		
2	Справочно-библиографическая работа	Оформление тематических и информационных справок, ознакомление членов педколлектива с новинками методической литературы	Кол-во оформленных справок, стендов	1 справка – 2 балла 1 стенд – 3 балла	
3	Работа с читателями: индивидуальная и массовая	Организация книжных выставок. Участие в городских конкурсах ЦДБ. Обзорные беседы по прочитанным книгам. Проведение массовых мероприятий по популяризации книг. Организация школьных конкурсов, акций, направленных на привитие любви к книге. Выработка у учащихся умения учиться, искать информацию	Кол-во выставок, бесед и других массовых мероприятий	1 выставка – 5 баллов. 1 мероприятие – 10 баллов. 1 обзорная беседа – 5 баллов. Школьный конкурс – 5 баллов. Районный конкурс – 10 баллов	
4	Освоение программы	Создание базы данных школьной библиотеки	Наличие базы	Ведение работы по	

	«МАРК–SQL» для школьных библиотек			созданию базы – 3 балла. Наличие актуальной базы – 20 баллов	
5	Работа по сохранению библиотечного фонда	Рейды по проверке учебников		1 рейд – 1 балл	
6	Выполнение разовых поручений	Выполнение поручений по работе		1 поручение	
7	Учебники	Ведение номенклатуры дел по учебникам	Наличие/отсутствие		
8	Профессионализм	Подготовка публикаций для профессиональных изданий. (Методические журналы, газеты, сборники.) Выступление на методических мероприятиях в своей библиотеке, организации образования. Разработка методических материалов	Кол-во публикаций, выступлений, разработок	1 публикация – 15 баллов.1 выступление – 10 баллов.1 разработка – 10 баллов	